



4.10.2 gr. byggingarreglugerðar, nr. 112/2012, síðari breytingar reglugerðar nr. 1173/2012, 350/2013, 280/2014, 360/2016, 666/2016 og 722/2017  
32. gr. laga um mannvirki, nr. 160/2010

## Gæðastjórnunarkerfi iðnmeistara

Í grein 4.10.2 í byggingarreglugerð nr. 112/2012 segir:

„Iðnmeistarar skulu hafa gæðastjórnunarkerfi sem felur a.m.k. í sér:

- a. Staðfestingu á hæfni iðnmeistara,
- b. Eftirfarandi skrár yfir eigið innra eftirlit vegna einstakra verkþátta:
  1. Lýsingu á því hvernig innra eftirliti með einstökum verkþáttum er sinnt,
  2. skrá yfir hönnunargögn, verklýsingar og önnur skrifleg fyrirmæli,
  3. skrá yfir úttektir og niðurstöður þeirra,
  4. skrá yfir athugasemdir og samskipti við byggingarstjóra vegna framkvæmdar,
  5. skráning á niðurstöðu innra eftirlits.

Iðnmeistari skal tilkynna Mannvirkjastofnun um gæðastjórnunarkerfi sitt til skráningar í gagnasafn stofnunarinnar. Sé gæðastjórnunarkerfi iðnmeistara ekki vottað af faggiltri vottunarstofu skal Mannvirkjastofnun gera úttekt á gerð þess og virkni.“

Í ákvæði til bráðabirgða í 2. tölulið segir:

„Hönnuðir, hönnunarstjórar, byggingarstjórar og iðnmeistarar hafa frest til 1. janúar 2015 til að uppfylla ákvæði 4.6.1, 4.8.1 og 4.10.2 gr. um gæðastjórnunarkerfi.“

### 1 Umfang

Leiðbeiningarnar eiga við um þá starfsemi iðnmeistara sem fellur undir ábyrgð hans samkvæmt byggingarreglugerð. Leiðbeiningar þessar ná yfir starfsemi húsasmíðameistara, múrarameistara, pípulagningameistara, blikksmíðameistara, stálvirkjameistara og málarameistara og dúklagninga- og veggfóðrarameistara.

Um gæðastjórnunarkerfi rafvirkjameistara gildir reglugerð um raforkuvirki nr. 678/2009. Þeir iðnmeistarar sem hafa fengið starfsleyfi sem þjónustuaðili brunapéttinga samkvæmt 38. gr. a laga um brunavarnir, nr. 75/2000, skulu að auki fara eftir leiðbeiningum um gæðakerfi þjónustuaðila brunapéttinga eins og fram kemur í reglugerð um þjónustuaðila brunavarna nr. 1067/2011.

### 2 Ábyrgð

Iðnmeistari ber ábyrgða á allri framkvæmd við innleiðingu og rekstur gæðastjórnunarkerfis og að það sé samkvæmt settum reglum.



### 3 Leiðbeiningar/Lýsing

#### a Gæðastjórnunarkerfi

Iðnmeistara ber að koma sér upp skilgreindu gæðastjórnunarkerfi þannig að tryggt sé að öll starfsemi hans sé samkvæmt reglum. Iðnmeistari fylgi byggingareglugerð, leiðbeiningum og fyrirmælum Mannvirkjastofnunar og öðrum gildandi lögum og reglum, eftir því sem við á, í störfum sínum.

#### b Skráning á verkum og verkþáttum og vistun gagna

Iðnmeistara ber að koma sér upp verkskráningu og vistun gagna sem uppfyllir þau skilyrði að hægt sé að rekja öll hans verk. Ef þess er óskað af Mannvirkjastofnun, skal iðnmeistari geta sýnt yfirlit yfir verk sín og rakið hvert verkefni og hvern verkþátt.

Helstu gögn sem iðnmeistara ber að vista eru:

- vottorð og skjöl er varða löggildingu iðnmeistara
- vottorð og skjöl er varða menntun og hæfni
- ábyrgðaryfirlýsingar vegna útgáfu byggingaleyfa
- tilkynningar um iðnmeistaraskipti
- vottorð frá Vinnueftirliti ríkisins eftir því sem við á
- samningar
- samningar við byggingarstjóra um samskipti
- skrá yfir móttækin hönnunargögn, verklýsingar og önnur fyrirmæli
- Samskipti við byggingastjóra og athugasemdir vegna framkvæmda
- skrá yfir úttektir samkvæmt byggingareglugerð og niðurstöður þeirra (úttektir byggingarstjóra, áfangaúttektir, stöðuúttektir, öryggisúttekt og lokaúttekt)
- gögn um prófanir lagnakerfa eftir því sem við á
- gögn um vottanir/efnislýsingar byggingarvöru
- skrá yfir innri úttektir og niðurstöður þeirra
- bréf og fyrirmæli Mannvirkjastofnunar vegna gæðastjórnunarkerfis
- viðeigandi staðlar

#### c Innra eftirlit

Iðnmeistara ber að hafa eftirlit með allri vinnu sem unnin er í hans nafni, enda ber hann ábyrgð á framkvæmd hennar. Hann skal gera áætlun um innra eftirlit með einstaka verkþáttum og lýsingu á því hvernig eftirlitinu er sinnt. Halda skal skrá yfir niðurstöður innra eftirlits ásamt þeim úrbótum sem ráðist var í vegna athugasemda og frábrigða í úttekt.

Við framkvæmd eigin eftirlits með gæðastjórnunarkerfinu skal nota gátlista sem Mannvirkjastofnun notar við skoðun á gæðastjórnunarkerfinu, lög um mannvirki, byggingareglugerð, leiðbeiningar Mannvirkjastofnunar og viðeigandi staðla.



### d Reglugerðir og fyrirmæli

Reglugerðir og fyrirmæli sem iðnmeistara ber að eiga eða hafa aðgang að:

- Lög um mannvirki nr. 160/2010 með síðari breytingum
- Byggingarreglugerð nr. 112/2012 með síðari breytingum
- Leiðbeiningar Mannvirkjastofnunar eftir því sem við á.

### 4 Tilvísanir

- Gátlisti /Skoðunar skýrsla Mannvirkjastofnunar
- ÍST EN ISO 9001:2008
- ÍST 30:2003
- Verklagsreglur um öryggisstjórnunarkerfa rafverktaka: [www.mannvirkjastofnun.is](http://www.mannvirkjastofnun.is)



## 5 Viðauki

Dæmi um efnisyfirlit gæðahandbókar:

### Inngangur

- Efnisyfirlit
- Tilgangur
- Löggilding
- Menntun og hæfni starfsmanna

### Verklag

- Lög, reglugerðir og reglur
- Leiðbeiningar Mannvirkjastofnunar
- Viðeigandi staðlar

### Skráningar

- Verkefnaskrá
- Samningar
- Skrá yfir ábyrgðaryfirlýsingar og iðnmeistaraskipti
- Skrá yfir hönnunargögn og verklýsingar
- Skrá um samskipti við byggingastjóra
- Skrá um úttektir verka og athugasemdir
- Skrá um úrbætur vegna athugasemda
- Vottorð /efnislýsingar byggingavöru

### Innra eftirlit

- Innri úttektir vegna eigin verka
- Úrbætur vegna frábrigða í úttekt

### Annað eftirlit

- Vottorð og tilkynningar til Vinnueftirlits ríkisins eftir því sem við á
- Ýmis leyfi
- Annað

Ef notaðar eru tölvuskrár skal lýst hvar þær eru vistaðar og hvernig og hve oft þær eru afritaðar.